OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR NAZOR“

Jozefinska cesta 85, 47 250 Duga Resa

**SMJERNICE O POSTUPANJU U SLUČAJEVIMA ELEKTRONIČKOG NASILJA ZA DJELATNIKE U OBRAZOVNOM SUSTAVU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DJELATNICI** | **KORACI POSTUPANJA** | **ROK - IZVRŠENJE** |
| **UČITELJI** | 1. Ako se utvrdi sumnja na elektroničko nasilje, učitelji će porazgovarati s djetetom – žrtvom elektroničkog nasilja i djetetom – počiniteljem nasilja te s djecom- svjedocima ili promatračima elektroničkog nasilja | Odmah po saznanju |
| 2. Učitelji će upoznati stručne suradnike i pozvati roditelje djece uključene u elektroničko nasilje na individualne i grupne razgovore. | U najkraćem mogućem roku |
| 3. Održati sastanak učitelja s ravnateljicom, stručnim suradnicima i ostalim članovima povjerenstva za Školsko preventivni program o daljnjem postupanju | U najkraćem mogućem roku |
| 4. Održati zajednički sastanak s djetetom – počiniteljem elektroničkog nasilja, roditeljem i stručnim djelatnicima škole s ciljem definiranja individualnog plana postupanja prema djetetu. | U najkraćem mogućem roku |
| **STRUČNI SURADNICI** | 1. Zajedno s učiteljima škole obaviti razgovor s djetetom – žrtvom elektroničkog nasilja | Odmah po saznanju |
| 2. Stručni suradnici će zajedno s učiteljima i djetetom – počiniteljem elektroničkog nasilje provesti razgovor | Odmah po saznanju |
| 3. Zajedno s učiteljima škole obaviti razgovor s djecom – svjedocima ili promatračima elektroničkog nasilja | Odmah po saznanju |
| 4. Održati zajednički sastanak s djetetom -počiniteljem elektroničkog nasilja, roditeljem i ravnateljem škole s ciljem definiranja individualnog plana postupanja prema djetetu. Održati zajednički sastanak s djetetom , roditeljem, prema potrebi članovima povjerenstva za ŠPP i ostalim djelatnicima s ciljem definiranja individualnog plana postupanja prema djetetu, informiranja o potrebi poduzimanja mjera u skladu s zakonskim aktima škole i drugim propisima i pravilima | Odmah po saznanju |
| 5. Prema potrebi raspraviti problem na sjednici RV ili UV o daljnjem postupanju. Donijeti odluku o izricanju pedagoških mjera u skladu s zakonskim aktima i drugim propisanim pravilima te obavijestiti nadležne institucije | Odmah po saznanju |
|  | 6. Prijava nasilja policiji | Odmah po saznanju |
|  | 7. Prijava nasilja nadležnom centru za socijalnu skrb | Odmah po saznanju |
|  | 8. Utvrditi uzroke /povod nasilničkog ponašanja i djelovati na slabljenje rizičnih i jačanje zaštitnih čimbenika | U najkraćem mogućem roku |
|  | 9. Osiguravanje potrebne psihosocijalne pomoći i podrške djeci uključenoj u elektroničko nasilje u školi ili u institucijama izvan škole koje navedeno pružaju  | U najkraćem mogućem roku |
|  | 10. Osigurati potrebnu pomoć i podršku roditeljima u razvoju roditeljskih kompetencija ili unutar škole ili pružanjem informacija o dostupnim organizacijama i institucijama koje navedeno pružaju | U najkraćem mogućem roku |
|  | 11. Osigurati redovitu međuresornu suradnju usmjerenu na reduciranje rizičnih i jačanje zaštitnih čimbenika pozitivnog i prosocijalnog ponašanja u užem i širem školskom okruženju | Prema potrebi |
|  | 12. O svakoj zaprimljenoj prijavi, odnosno obavijesti o nasilju među djecom i mladima voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka, te evidentirati i bilježiti svako postupanje. | Kontinuirano |
|  | 13. Praćenje osiguravanja pomoći i podrške djeci žrtvama i počiniteljima nasilja. | Kontinuirano |

OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR NAZOR“

Jozefinska cesta 85, 47 250 Duga Resa

**SMJERNICE O POSTUPANJU U SLUČAJEVIMA ELEKTRONIČKOG NASILJA ZA RODITELJE**

|  |
| --- |
|  |
| **DJELATNICI** | **KORACI POSTUPANJA** | **ROK - IZVRŠENJE** |
| **POSTUPANJE RODITELJA** | 1. U slučaju saznanja o postojanju elektroničkog nasilja poduzeti sve potrebne mjere da se nasilje prekine ,a dijete zaštiti ( npr. prijava neprimjerenog sadržaja, pohrana dokaza i drugo). | Prema rokovima poziva ili dogovora termina s nadležnim službama |
| 2. Odazvati se na individualnim ili grupni razgovor s u školu i li institucijama izvan škole prema potrebi |
| 3. Sudjelovati u individualnim i grupnim razgovorima s djetetom, nastavnim i stručnim osobljem te razgovorima u koje su uključeni i drugi roditelji. |
| 4. Sudjelovati u izradi individualnog plana postupanja u slučaju elektroničkog nasilja |
| 5. Pružiti djetetu potrebnu pomoć i podršku, poticati ga na izražavanje mišljenje, poticati ga na preuzimanje odgovornosti za svoje postupke , poticati nenasilno rješavanje sukoba |
| 6. Podržati uključivanje djeteta u individualni i grupni savjetodavni rad |
| 7. Prema potrebi i procjeni stručnjaka osigurati stručnu pomoć i podršku i podršku djetetu izvan škole ili ustanovu socijalne skrbi |
| 8. Uspostaviti aktivnu i redovitu suradnju sa stručnim djelatnicima odgojno – obrazovnih ustanova, ustanova socijalne skrbi i zdravstvenih ustanova, u provođenju tretmana koji je u najboljem interesu djeteta |
| 9. Vlastito uključivanje u individualni rad s ciljem unapređenja svojih roditeljskih kompetencija, dobivanja potrebne podrške i pomoći djetetu i stjecanja boljeg uvida u djetetove potrebe i način funkcioniranja |