**OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR NAZOR“**

Jozefinska cesta 85, 47250 Duga Resa Tel: +385 47 844 623

E-mail: ured@os-vnazor-dugaresa.skole.hr

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) , čl. 20. Statuta Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Duga Resa, Kućnog reda OŠ “Vladimir Nazor“ Duga Resa, a na prijedlog ravnateljice Škole Školski odbor OŠ „Vladimir Nazor“ na 43. sjednici održanoj 19.2. 2021. godine donosi:

**PROTOKOL O DEŽURSTVU**

I.

Protokol se odnosi na preveniranje mogućih štetnih događaja nastalih u vrijeme dežurstava učitelja tijekom odmora, kao i na postupanje u konkretnim situacijama s ciljem zaštite djece, kao i svih djelatnika koji o njima skrbe u procesu odgoja i obrazovanja. Utvrđuje obveze i odgovornosti, kao i načine postupanja ravnatelja, stručnih suradnika, dežurnih učitelja, učenika, drugih djelatnika škole i/ili roditelja (skrbnika) djeteta. Protokol treba biti izvješen na vidnom i svima dostupnom mjestu u školi.

II.

* Ciljevi protokola:
* osigurati siguran boravak učenika u školi
* standardizirati postupak postupanja u neželjenim i štetnim događajima za učenike, djelatnike i imovinu škole
* utvrđivanje dužnosti dežurnog zaposlenika.

III.

* U školi za vrijeme radnog vremena dežuraju učitelji i tehničko osoblje.
* Raspored, mjesto i obveze dežurnih zaposlenika određuje ravnatelj.
* Raspored dežurstva objavljuje se na oglasnim pločama Škole.
* Upute i zapovijedi dežurnih učitelja obvezni su izvršavati svi zaposlenici i učenici Škole.
* Dežurni zaposlenik mora se dolično ponašati prema službenicima Škole, učenicima, roditeljima, skrbnicima, građanima i drugim strankama.
* Dežurni učitelj/domar/spremačica za svoj rad odgovorni su ravnatelju škole.

IV.

**DUŽNOSTI DEŽURNOG UČITELJA:**

* dolazi u školu pola sata prije početka nastave,
* brine se o redu u Školi za vrijeme svog dežurstva,
* za vrijeme odmora obilazi hodnike, sanitarne čvorove i upozorava učenike na red i disciplinu,
* nakon nastave brine o učenicima putnicima koji čekaju autobus u školskom prostoru,
* u nepredviđenim situacijama prema vlastitoj procjeni donosi odluku o djelovanju ili se konzultira s ravnateljem,
* o bitnim zapažanjima obavještava ravnatelja ili stručnog suradnika,
* piše izvješće o događajima koji su se zbili u vrijeme dežurstva.

V.

* U područnim školama dežurni učitelj dežura u školi od vremena kada dođu učenici putnici, a nakon nastave ispraćaju učenike putnike iz škole prije dolaska autobusa.

VI.

**DEŽURSTVO DOMARA/SPREMAČICA:**

* Na ulaznim vratima glavnog ulaza u školu dežura domar/ spremačica te:

-odobrava/ne odobrava ulazak u školu roditeljima, skrbnicima, građanima i drugim

 strankama

-daje odgovarajuće obavijesti roditeljima, skrbnicima, građanima i drugim strankama

- Prema rasporedu dežurstva domar/spremačica dežura na hodnicima, obilazi osjetljivija mjesta u školi ( sanitarne čvorove ), promatra ponašanje učenika i eventualne probleme prijavljuje dežurnim učiteljima.

VII.

OBRAZAC KOJI POPUNJAVA DEŽURNI UČITELJ

• Dežurni učitelj u slučaju nekog događaja ispunjava obrazac neposredno nakon događaja te ga predaje ravnatelju ili stručnom suradniku škole. Taj obrazac je sastavni dio izvješća škole o događaju.

 **OBRAZAC KOJI POPUNJAVA DEŽURNI UČITELJ**

OBRAZAC ZA OPIS DOGAĐAJA

• DATUM

• SUDIONICI DOGAĐAJA

• MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA

• OPIS DOGAĐAJA

• PODUZETE MJERE

• MOJI PRIJEDLOZI

• OSOBA KOJA PRIJAVLJUJE DOGAĐAJ

 VIII.

Ovaj Protokol stupa na snagu danom donošenja.

 Predsjednik Školskog odbora:

 Tomislav Grgurić

 Ravnateljica:

 Gordana Krstulić

**OBRAZAC KOJI POPUNJAVA DEŽURNI UČITELJ**

OBRAZAC ZA OPIS DOGAĐAJA:

• DATUM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• SUDIONICI DOGAĐAJA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• OPIS DOGAĐAJA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• PODUZETE MJERE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• MOJI PRIJEDLOZI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• OSOBA KOJA PRIJAVLJUJE DOGAĐAJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_